



**РЕГИОНАЛЬНАЯ ЭНЕРГЕТИЧЕСКАЯ
КОМИССИЯ КУЗБАССА**

Н. Островского ул., 32, Кемерово, 650993
телефон/факс: (384-2) 36-28-28
E-mail: rec@kemnet.ru
www.recko.ru
ОКПО 00090434

Руководителям
электросетевых организаций
(по списку)

03.02. 2021 г. № М-5-30 /303-02

О представлении отчетности за 2020 год

Уважаемые коллеги!

В целях соблюдения Правил осуществления контроля за реализацией инвестиционных программ субъектов электроэнергетики, утвержденных постановлением Правительства РФ от 01.12.2009 № 977, организациям, для которых утверждены инвестиционные программы, следует разместить до 01 апреля текущего года на сайте invest.gosuslugi.ru отчет о выполнении инвестиционной программы за 2020 год (в формате приказа Минэнерго РФ от 25.04.2018 № 320), содержащий информацию, предусмотренную подпунктом «н» пункта 19 Стандартов раскрытия информации субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии, утвержденных постановлением Правительства РФ от 21.01.2004 № 24, а также направить отчет о выполнении инвестиционной программы за 2020 год в виде шаблона NET.INV.2020 в региональный сегмент ФГИС ЕИАС с помощью модуля «ЕИАС Мониторинг - АРМ Специалиста».

Обращаю Ваше внимание, что ежеквартальные отчеты о выполнении инвестиционной программы в течение 2021 года следует размещать вышеуказанными способами не позднее 40 дней после окончания отчетного квартала.

Также необходимо в срок до 01.04.2021 направить в РЭК отчет о выполнении программы ремонтного обслуживания за 2020 год по прилагаемой ниже форме (на электронные почтовые ящики - recko.tehotdel@mail.ru; texotdel.aee@mail.ru, в формате табличного редактора MS Excel и на бумажном носителе). По каждому мероприятию ремонтной программы должно быть указано диспетчерское наименование ремонтируемого оборудования и наименование выполненных работ.

Для подтверждения фактически понесенных затрат на выполнение вышеуказанных программ необходимо представить (на электронном носителе, в формате табличного редактора MS Excel и на бумажном носителе) реестр актов

приемки за 2020 год (прилагается), а также выписку из оборотно-сальдовой ведомости по счету 01 и счету 08 за 2020 год.

Пакеты отчетных документов прошнуровываются, скрепленные и пронумерованные страницы заверяются печатью и подписью руководителя. Пакеты отчетных документов должны содержать перечень содержимого с указанием номеров страниц.

Приложение на 2 л. в 1 экз.:

С уважением,
председатель



Д.В. Малюга



Отчет о выполнении программы ремонтного обслуживания _____

Наименование объекта, работ	Вид ремонта	Физический объем выполненных работ в натуральном выражении (км, кВА, шт. и т.д.)	Утвержденный РЭК на 2020 год объем ремфонда, тыс. руб.	Фактическое освоение ремонтного фонда, тыс. руб.						
				Всего	в т.ч. подрядными организациями		в т.ч. хозяйственным способом			
					Всего	стоимость работ	стоимость материалов	Всего	стоимость работ	стоимость материалов
ИТОГО										

Руководитель предприятия _____ / _____ /« ____ » _____ 2021 г.
 М.П. (подпись) (Ф.И.О.)

Реестр актов приемки по ремонтной программе _____ за 2020 год

Наименование объекта, мероприятия	Наименование исполнителя	Утвержденный РЭК на 2020 год объем ремфонда, тыс. руб.	Акт о приемке выполненных работ КС-2 и товарная накладная на давальческие материалы (при наличии)		Документы, подтверждающие расходы на выполнение работ хозяйственным способом (указать наименование документа)		Акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств ОС-3	
			Номер и дата	Стоимость по акту без НДС, тыс. руб.	Номер и дата	Стоимость по справке без НДС, тыс. руб.	Номер и дата	Стоимость по акту без НДС, тыс. руб.
ИТОГО по мероприятию								
ИТОГО по мероприятию								
ВСЕГО по программе								

Руководитель предприятия _____ / _____ /« ____ » _____ 2021 г.
 М.П. (подпись) (Ф.И.О.)

Наименование мероприятия, объекта	Наименование исполнителя	Утвержденная РЭК на 2020 год стоимость мероприятия	№ позиции в оборотно-сальдовой ведомости по счету 08	Акт о приемке выполненных работ КС-2 и товарная накладная на давальческие материалы (при наличии)			№ позиции в оборотно-сальдовой ведомости по счету 01	Акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств ОС-3 (либо аналогичный документ, утвержденный на предприятии)		Акт о приеме-передаче основных средств ОС-1, ОС-1а (при его отсутствии можно указать реквизиты акта КС-14)		Акт приемки-передачи проектно-сметной документации	
				Номер и дата	Стоимость по акту без НДС, тыс. руб.			Номер и дата	Стоимость по акту без НДС, тыс. руб.	Номер и дата	Стоимость по акту без НДС, тыс. руб.	Номер и дата	Стоимость по акту без НДС, тыс. руб.
					Всего	в т.ч. стоимость материалов							
ИТОГО по мероприятию													
ИТОГО по мероприятию													
ИТОГО по мероприятию													
ВСЕГО по программе													

Руководитель предприятия _____ / _____ /« ____ » _____ 2021 г.
 М.П. (подпись) (Ф.И.О.)